

ZADEVA: OBJAVA PROSTEGA DELOVNEGA MESTA

Inkubator Savinjske regije d.o.o., na spletni strani www.inkubatorsr.si in spletni strani Zavoda za zaposlovanje RS na podlagi tretjega odstavka 7. člena Zakona o urejanju trga dela (Ur. l. RS, št. 80/10, 40/12 – ZUJF, 21/13, 63/13, 100/13, 32/14 – ZPDZC1, 55/17 – ZUTD-D), 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 21/13 (78/13 popr.)) in Pravilnika o prijavi in objavi prostega delovnega mesta ali vrste dela, postopku posredovanja zaposlitve ter vsebini in načinu sporočanja podatkov Zavodu RS za zaposlovanje (Ur. l. RS, št. 105/10), **objavlja prosto delovno mesto, zaposlitev za določen čas (za čas trajanja projekta do 31.5.2028)**, s poskusnim delom 6 mesecev in sicer:

»Sodelavec za projekte in program (m/ž)«

Pogoji za zasedbo delovnega mesta so:

- 7. stopnja izobrazbe
- 5 let delovnih izkušenj
- aktivno znanje angleškega jezika
- dobro znanje Officeovih programov (world, excel, powerpoint, outlook)
- znanje na področju podjetništva
- znanje na področju prijav razpisov in oblikovanja programskih vsebin

Delovno področje in naloge:

- Informiranje, svetovanje in mentoriranje s področja podjetništva,
- pomaganje in spodbujanje razvoja ciljev, strategij in načrtov za doseganje zadovoljstva strank in učinkovite porabe virov organizacije,
- organiziranje, sodelovanje, izvajanje delavnic, srečanj, tiskovnih konferenc ter sodelovanje z izvajalci,
- priprava javnih razpisov, javnih naročil, snovaje in prijava projektov, vodenje projektov,
- priprava poročil,
- pomoč pri rednem delo/obratovanju inkubatorja,
- pomoč pri vodenju sistema financiranja projektov,
- priprava vmesnih, skupnih in končnih poročil o projektih,
- razvoj in implementacija programov za podjetnike,
- implementacija strategij za skupnost,
- vzdrževanje redne komunikacije z deležniki,
- podpora pri promocijskih in komunikacijskih aktivnostih,
- upravljanje povratnih informacij in analiz,
- razvoj in vzdrževanje partnerskih odnosov,
- podpora članom inkubatorja,
- svetuje in daje predloge direktorju pri strokovnem vodenju družbe,

INKUBATOR

savinjske regije

- izvršuje sklepe in odločitve direktorja,
- samostojno opravlja analitične naloge,
- se redno izobražuje, spremlja strokovne novice in jih uporablja pri svojem delu,
- redno obvešča o potrebah ter podaja utemeljene predloge za izboljšanje delovanja,
- skrbi za čisto delovno okolje,
- za svoje delo je odgovoren direktorju,
- izvaja druge naloge po nalogu direktorja.

Delovne izkušnje (6. člen ZJU):

Kot delovne izkušnje se šteje delovna doba na delovnem mestu, za katero se zahteva ista stopnja izobrazbe in čas pripravništva v isti stopnji izobrazbe, ne glede na to, ali je bilo delovno razmerje sklenjeno oziroma pripravništvo opravljeno pri istem ali drugem delodajalcu. Za delovne izkušnje se štejejo tudi delovne izkušnje, ki jih je uslužbenec pridobil z opravljanjem del na delovnem mestu, za katero se zahteva za eno stopnjo nižja izobrazba, razen pripravništva v eno stopnjo nižji izobrazbi. Kot delovne izkušnje se upošteva tudi delo na enaki stopnji zahtevnosti, kot je delovno mesto, za katero oseba kandidira. Delovne izkušnje se dokazujejo z verodostojnimi listinami, iz katerih sta razvidna čas opravljanja dela in stopnja izobrazbe.

Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati:

- z delovnimi izkušnjami, ki so si jih pridobili z opravljanjem del, ki ustrezajo nalogam delovnega področja tega delovnega mesta.

Prijava:

Prijava kandidata na razpisano prosto delovno mesto mora vsebovati:

1. Motivacijsko pismo
2. Življenjepis
3. Izjavo kandidata o izpolnjevanju pogoja glede zahtevane izobrazbe (iz katere mora biti natančno razvidna stopnja izobrazbe ter leto in ustanova, na kateri je bila izobrazba pridobljena);
4. Opis delovnih izkušenj (iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj. V izjavi kandidat natančno navede datum (dan, mesec, leto) sklenitve in datum prekinitve delovnega razmerja pri posameznem delodajalcu ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu) ter kratko opiše delo, ki ga je opravljal pri tem delodajalcu (z navedbo stopnje zahtevnosti del in nalog, npr. ali gre za V., VI. ali VII. stopnjo zahtevnosti).

Izbrani kandidat bo opravljal delo na delovnem mestu »**Sodelavec za projekte in program (m/ž)**«.

Z izbranim kandidatom bo sklenjeno delovno razmerje za določen čas, za čas trajanja projekta »**MAGnetic attraction forces of the city NETwork**« (31.5.2028) s polnim delovnim časom.

Kandidat vloži prijavo v pisni obliki, ki jo pošlje v zaprti ovojnici z označbo: »**za prosto delovno mesto Sodelavec za projekte in program (m/ž)**« na naslov Inkubator Savinjske regije d.o.o., Mariborska cesta 7,

INKUBATOR

savinjske regije

3000 Celje. Za pisno obliko prijave se šteje tudi elektronska oblika, poslana na elektronski naslov: info@inkubatorsr.si, pri čemer veljavnost prijave ni pogojena z elektronskim podpisom.

Neizbrani kandidati/ke bodo o izboru pisno obveščeni po mailu.

Rok za prijavo: najkasneje do vključno 14.12.2024.

Več informacij:

info@inkubatorsr.si

V besedilu uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Številka: 29-2024/SM

Datum: 6.12.2024

Sonja Majcen
direktorica