**OBRAZEC PONUDBA – izvedba pogostitve za dogodek Meet&Greet**

Naziv ponudnika:

Zakoniti zastopnik:

Identifikacijska številka za DDV: Matična številka:

Naslov:

Elektronski naslov: TRR:

Številka telefona:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktna oseba:

Odgovorna oseba za podpis pogodbe (predmetnega naročila):

**KONČNA PONUDBENA CENA ZA HRANO PO OSEBI**

ZNESEK: …............................................. EUR (brez DDV)/ uro

ZNESEK: …............................................. EUR (z DDV)/ uro

**z besedo …................................................................................ (brez DDV)**

Naročniku izjavljamo, da:

* smo pri izračunu ponudbene cene upoštevali vse zahteve naročnika iz javnega naročila,
* smo pri izračunu ponudbene cene upoštevali vse stroške, povezane z izvedbo svetovanj, kot so stroški dela, materialni stroški, potni stroški, davki, prispevki in ostale stroške, ki vplivajo na izračun ponudbene vrednosti.

Datum: Podpis in žig (v primeru uporabe) ponudnika: